



etv formación

## ¿QUÉ ES ETVFORMACIÓN?

---

**ETVformación** comenzó como un Curso de Ventas en el año 2.011 dentro del Proyecto de M Rosa del Rincón, para motivar y reciclar a los comerciales que estaban sufriendo los efectos de la crisis en sus carteras.

Con el tiempo y la **filosofía multidisciplinar** de M Rosa del Rincón, **ETVformación** ha ido evolucionando y desarrollándose **hacia nuevos sectores formativos y consultoría estratégica especializada en el capital humano**.

En la actualidad, **ETVformación** tiene entre sus principales **objetivos** prestar **servicios de Consultoría, en todo lo relacionado con la Psicología del Trabajo y de las Organizaciones, y la Formación** tanto a empresas como a las administraciones públicas, para mejorar su competitividad laboral.

**Somos Entidad Organizadora de la Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo**, lo que nos permite desarrollar programas formativos para las empresas y gestionar su crédito formativo de principio a fin.

Gracias a nuestros colaboradores y a las alianzas con las que contamos en gran parte del territorio nacional, **ETVformación** puede ofrecer **consultoría y formación de manera personalizada** con el objeto de satisfacer las necesidades de toda empresa u organización que deposite su confianza en nosotros, puesto que **nos adaptamos a cada caso con la máxima calidad de servicio** que es nuestra principal premisa.

## CONSULTORÍA DE CAPITAL HUMANO

---

Se trata de prestar un **servicio personalizado**, llevado a cabo **por personas cualificadas**, de identificación e investigación de problemas relacionados con políticas, procedimientos y métodos utilizados en las empresas y/u organizaciones, para así poder aportar las medidas apropiadas para la prestación de asistencia a la resolución de problemas.

La consultoría implica una serie de actividades para ayudar al cliente a percibir y comprender los acontecimientos que se presentan en su empresa, y así poder influir sobre ellos.

**ETVformación** pone el acento en tres aspectos:

1. Proceso de **participación conjunta entre el cliente y ETVformación**, el responsable de la definición de la situación y de las posibilidades de cambio siempre es el cliente.
2. **El proceso básico de la consultoría para ETVformación es siempre la relación establecida con el cliente.** La forma de establecer y desarrollar la relación con el cliente es lo que en igualdad de contenidos con otros servicios de la competencia, **determina nuestro éxito.**
3. La filosofía de **ETVformación en la relación con el cliente es siempre de ayuda.** Por tanto, el papel de **ETVformación es servir de ayuda al cliente** para comprender su situación y, cuanto mejor comprendamos la situación, mejor será la ayuda que podremos prestar.

Desde **ETVformación** tenemos claro y **debemos hacer entender a nuestros clientes** que todo trabajo puede dividirse en dos elementos básicos:

- *lo que se hace* (actividad laboral en sí) y
- *en qué condiciones se hace* (condiciones físicas, sociales, contractuales, tecnológicas, etc).

El **contexto** en el que se **trabaja es de enorme importancia** en toda empresa u organización ya que **una misma actividad laboral puede presentar grandes variaciones en función de las condiciones en las que se realiza.**

En **ETVformación** nos centramos en el **desarrollo y mejora de la competitividad empresarial** de nuestros clientes a través del desarrollo de nuevos sistemas de gestión y **potenciación de su capital humano.**

## NUESTRO VALOR AÑADIDO

---

**ETVformación** se caracteriza por el **pensamiento creativo** que hace que no sólo utilicemos las mejores prácticas en Psicología de las Organizaciones y del Trabajo, sino que además somos capaces de inventarlas o reinventarlas **para diseñar a nuestro cliente un “traje a medida”**.

**A través de la FORMACIÓN dotamos a nuestro cliente de las herramientas necesarias para la mejor optimización de su CAPITAL HUMANO**

---

## NUESTROS OBJETIVOS

- Crear un vínculo a largo plazo con nuestro cliente
- Llevar a cabo análisis rigurosos y personalizados
- Ofrecer soluciones personalizadas prácticas y creativas

## NUESTROS PRINCIPALES VALORES

- Respeto a nuestro cliente y su capital humano
- Orientación a la ayuda
- Crecimiento personal y profesional
- Trabajo en equipo
- Desarrollo de la creatividad
- Seriedad, confidencialidad y confianza

## METODOLOGÍA

Trabajamos estrechamente con nuestro cliente para:

- Definir las metas y las etapas intermedias
- Desarrollo de las estrategias de actuación y plan de formación
- Acuerdo de actuación
- Puesta en marcha del plan de formación y/o estrategia/s de actuación
- Evaluación continua de los resultados

## NUESTROS PRINCIPALES SERVICIOS

---

### ■ ANÁLISIS Y DESARROLLO PARA LA MEJORA EN LA GESTIÓN HUMANA

Es la función general de nuestro trabajo.

Actualmente, el principal activo de una organización o empresa radica en sus personas.

Su imagen, la calidad de sus servicios, su productividad, su rentabilidad, todos estos factores dependen principalmente de:

- ✚ La formación de las personas que componen la organización
- ✚ La coordinación y comunicación entre ellos
- ✚ La motivación de la plantilla (una persona desmotivada puede actuar como un “virus” de propagación).

### ■ ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO Y/O ANÁLISIS DE COMPETENCIAS

Nos permite obtener toda la información sobre un puesto de trabajo para su posterior valoración, descripción y sistematización, lo que nos servirá de base para la gestión de las COMPETENCIAS necesarias para la ocupación óptima de tal puesto.

A través de este análisis podremos detectar las carencias o virtudes en el recurso humano que regenta dicho puesto y a través de la formación específica podremos desarrollar las competencias óptimas para el desempeño adecuado.

### ■ ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

El desempeño es algo que en todo momento se evalúa de manera formal o informal en una empresa. Por esto, para objetivar esta evaluación y que resulte más justa y percibida de manera positiva por todos los miembros de la organización, diseñamos sistemas racionales y acordes a los objetivos de la empresa que resulten útiles y positivos tanto para el trabajador como para el empleador.

## ■ ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y CLIMA

### LABORAL

La comunicación es INDISPENSABLE en cualquier proceso de socialización y más si cabe cuando todos debemos ir encaminados a las mismas metas dentro del mismo “barco”.

Una mala comunicación o un mal clima laboral puede dar al traste con cualquier proyecto. Por eso para ETVformación es otro de los pilares básicos de la optimización de resultados.

A través de la formación en Habilidades Sociales, Asertividad, Resolución de Conflictos, etc. podemos ayudar a nuestro cliente a crear el clima de trabajo que cualquier cultura organizacional desea.

### ■ ANÁLISIS DE FACTORES ERGONÓMICOS, MATERIALES, PSICOSOCIALES, ETC.

Para desarrollar programas de actuación concretos o programas de formación específicos a los cambios o mejoras a establecer.

### ■ RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAS

Podemos desarrollar todo el proceso de reclutamiento o desarrollar una formación específica para la/s persona/s de la empresa que se vaya/n a encargar de esa tarea.

La selección no sólo ha de ser externa, si no que podemos seleccionar a personas dentro de la misma entidad que quieran promocionar y sean óptimas para determinados puestos o que consideremos que debido a sus competencias encaje mejor en un puesto que en otro.

### ■ DESARROLLO DE MATERIALES PARA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE CARRERA

La filosofía de *ETVformación* es la formación, por lo que desarrollamos y personalizamos la formación que sea necesaria.

Contamos con colaboradores o buscamos a los profesionales que mejor se adapten para impartir o desarrollar la formación que sea oportuna.

## ■ PLANES DE ACTIVIDAD LABORAL: INTELIGENCIA EMOCIONAL, MOTIVACIÓN Y RENDIMIENTO

La Inteligencia Emocional es el motor que mueve a las personas para la consecución de metas. Consideramos importante el trabajar este campo para que todas las personas de la empresa se encuentren receptivas y proactivas para optimizar sus propios recursos y dar la energía necesaria para que el proyecto de empresa salga adelante.

## ■ GESTIÓN DE CONFLICTOS

En toda cultura organizacional surgen conflictos en uno u otro momento, por lo cual es importante saber gestionarlos de la manera más positiva posible para ambas partes, para que siempre se perciba una ganancia y no deteriore la marcha de la organización ni contamine el ambiente cercano.

El entrenamiento en ASERTIVIDAD, el desarrollo de Habilidades Sociales, el entrenamiento en resolución de conflictos, etc. son factores sobre los que podemos trabajar obteniendo buenos resultados apreciables a corto plazo.

## ■ DESARROLLO DE PLANES DE BIENESTAR LABORAL

Proceso permanente orientado a mejorar, gestionar y conciliar la vida personal y laboral.

Convivencias, jornadas de juegos de equipo, reuniones familiares, etc., son factores que dignifican y fortalecen la identidad del profesional o trabajador.

## ■ GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INTRAORGANIZACIONAL

No hace falta llegar a un conflicto para mejorar la comunicación intra e interorganizacional.

Hoy en día es muy bien valorada la formación en habilidades sociales y asertividad.

**ETVformación** entiende sus Servicios de Consultoría como un conjunto organizado de recursos (métodos, técnicas, conocimiento, personas, etc.) especializados en la prestación de apoyo a su cliente en los procesos de cambio o de mejora de su organización/empresa hacia el cumplimiento de su misión y en consonancia con sus valores.

Por esta razón no nos limitamos a los servicios individuales si no que podemos englobarlos en diferentes “packs”.

#### **PACKS DESARROLLO:**

- ✚ **Consultoría en Desarrollo Organizativo.** Aporta conocimientos, métodos y herramientas para comprender el funcionamiento de la organización y para implantar planes y acciones que la desarrollen y mejoren.
- ✚ **Apoyo a la Planificación Estratégica y su despliegue en planes de acción.** Ayuda a la organización a clarificar su identidad, su propósito, sus metas, su funcionamiento y a evaluar sus resultados.
- ✚ **Consultoría de procesos de implantación de calidad.** Facilita que la organización describa los procesos a través de los cuales funciona y que los adecue a la búsqueda de un mayor logro en calidad de sus servicios, su impacto en la calidad de vida de las personas con discapacidad intelectual y de sus familias y el compromiso ético.
- ✚ **Formación en procesos clave para la organización.** Aporta a los miembros de la organización competencias para la toma de decisiones, el trabajo en equipo y la gestión asociativa y de servicios.
- ✚ **Apoyo en la resolución de conflictos organizativos.** Aporta elementos y métodos de mediación y toma de decisiones para que la organización sea capaz de gestionar sus conflictos y gestión de equipos y políticas de personas. Ayuda a la organización a implantar políticas y procesos de gestión de personas y equipos.
- ✚ **Gestión de proyectos organizativos.** Facilita metodologías de desarrollo de proyectos para mejorar la organización, en cualquiera de sus niveles.
- ✚ **Apoyo a la Gestión Ética de la organización.** Facilita la implantación y despliegue de los procesos vinculados a la ética organizacional.



Estos servicios se cobran a **70 €/hora** + I.V.A. e incluyen:

- Consultor (cuando sea necesario más de un consultor se presupuestará).
- Las fracciones de media hora no se computan, pero si se rebasa se cobrará como una hora completa.
- Desplazamiento dentro de la Comunidad Autónoma de Madrid (Fuera de la CAM el desplazamiento y/o hospedaje de los consultores corre a cargo del cliente).
- La empresa emitirá un certificado de asistencia de los consultores en sus instalaciones, reflejando el tiempo que han permanecido en ella.
- Se entiende por tiempo de intervención el que transcurre desde que el consultor/es llega a la empresa y hasta que se marcha.
- Otros complementos no previstos se presupuestarán tras el estudio previo de la situación.
- **ETVformación** elaborará un presupuesto que tendrá que ser aceptado por la empresa cliente antes de iniciarse la intervención.
- En casos excepcionales que la entidad no pueda sufragar los gastos se estudiarán facilidades de pago.

#### Servicio de consultoría mantenimiento anual<sup>1</sup>: 150 €/mes

##### Incluye:

Atención telefónica y los servicios de consultoría durante **4 horas al mes** en la empresa cliente (en las mismas condiciones anteriores).

<sup>1</sup> Para PYMES de 1 a 5 trabajadores, para mayor número se estudiarán condiciones.

## PACK SERVICIO FORMACIÓN

### FORMACIÓN<sup>2</sup>:

MODALIDAD DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	
	BÁSICO	SUPERIOR
Presencial <sup>3</sup>	9 €	13 €
Teleformación	7,5 €	
Mixta	Se aplicarán los módulos anteriores en función de las horas, presencial, distancia o teleformación	

- Otros complementos de formación no previstos se presupuestarán tras el estudio previo de la necesidad formativa.
- Los asesores elaborarán un presupuesto que tendrá que ser aceptado por la empresa cliente antes de iniciarse la formación.
- En casos excepcionales que la entidad no pueda sufragar los gastos se estudiarán facilidades de pago.

<sup>2</sup> Precios orientativos por HORA y por PARTICIPANTE, puesto que las acciones formativas son personalizadas.

<sup>3</sup> Para menos de 5 trabajadores el desplazamiento corre a cuenta del cliente.